

---

**S.R. DA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO**  
**Portaria n.º 4/2010 de 20 de Janeiro de 2010**

---

No seguimento do Decreto Legislativo Regional n.º 15/2001/A, de 4 de Agosto, e das responsabilidades acrescidas que por ele foram cometidas ao sistema educativo regional, a avaliação das aprendizagens no ensino básico tem sido desenvolvida com base nos princípios e procedimentos definidos na Portaria n.º 62/2001, de 25 de Outubro, com as alterações que lhe foram introduzidas pela Portaria n.º 37/2006, de 4 de Maio e rectificada pela Portaria n.º 72/2006, de 24 de Agosto de 2006.

As preocupações centrais daquela Portaria foram, então, a adequação do novo regime de avaliação das aprendizagens, decorrente da reorganização curricular do ensino básico operada pelo Decreto-Lei n.º 6/2001, de 18 de Janeiro, rectificado nos termos da Declaração de Rectificação n.º 4-A/2001 e alterado pelo Decreto-Lei n.º 209/2002, de 17 de Outubro, às diferenças específicas do sistema educativo regional, nomeadamente em termos de autonomia das escolas, mantendo, todavia, como princípios orientadores a ênfase no carácter formativo da avaliação e a valorização da lógica de ciclos de escolaridade.

Importa agora, analisada e ponderada a experiência colhida, prosseguir as orientações globais de política educativa que têm vindo a ser desenvolvidas nos Açores, nomeadamente reforçar a construção de uma escolaridade básica voltada para o sucesso educativo e introduzir, de forma gradual e consistente, os elementos necessários à garantia de uma educação de qualidade no sistema educativo, sem perder de vista que esse desiderato não se alcança sem uma reforçada e responsável autonomia das escolas.

Afigura-se também pertinente regulamentar as alterações introduzidas na tipologia das Provas de Avaliação Sumativa Externa, nomeadamente a integração de um conjunto de provas intercalares que avaliarão o desempenho do sistema educativo regional nas áreas de Ciências Físicas e Naturais, Ciências Humanas e Sociais e Línguas Estrangeiras. As Provas de Avaliação Sumativa Externa, mantendo a sua universalidade e caucionando uma avaliação do sistema, devem ser integradas na avaliação sumativa interna, da responsabilidade de cada unidade orgânica, no respeito pelo definido no seu projecto curricular e no seu regulamento interno. Fica, assim, cumprido o objectivo legalmente fixado de incluir na avaliação de final de ciclo uma componente de avaliação sumativa externa.

Apesar de as alterações serem de pormenor, não afectando em nada o regime de avaliação, e contribuindo, também, para a desburocratização desejada, opta-se pela publicação de nova portaria.

Manda o Governo Regional, pela Secretária Regional de Educação e Formação, nos termos do n.º 1 do artigo 10.º do Decreto Legislativo Regional n.º 15/2001/A, de 4 de Agosto, o seguinte:

- 1 - É aprovado o Regulamento de Avaliação das Aprendizagens no Ensino Básico, anexo ao presente diploma e do qual faz parte integrante.
- 2 - É revogada a Portaria n.º 72/2006, de 24 de Agosto.

Secretaria Regional da Educação e Formação

Assinada em 14 de Janeiro de 2010.

A Secretária Regional da Educação e Formação, *Maria Lina Pires de Sousa Mendes*.

**Anexo I**  
**Regulamento de Avaliação das Aprendizagens no Ensino Básico**

**CAPÍTULO I**

Enquadramento da avaliação

Artigo 1.º

**Âmbito**

1 - O presente diploma aplica-se aos três ciclos do ensino básico, estabelece os princípios e procedimentos a observar na avaliação das aprendizagens dos alunos e fixa os efeitos dessa avaliação.

2 – Exceptuam-se do disposto no número anterior os alunos que frequentam modalidades específicas de ensino básico para as quais exista regulamento de avaliação próprio.

Artigo 2.º

**Finalidades**

1 - A avaliação é um elemento integrante e regulador da prática educativa, permitindo uma recolha sistemática de informação destinada a apoiar a tomada de decisões adequadas à promoção da qualidade das aprendizagens e à sua certificação.

2 - A avaliação visa:

a) Apoiar o processo educativo de modo a promover o sucesso dos alunos, permitindo o reajustamento dos projectos curriculares de escola e de turma, nomeadamente quanto à selecção de metodologias e recursos, em função das necessidades educativas detectadas;

b) Certificar as diversas competências adquiridas pelo aluno no final de cada ciclo e à saída do ensino básico;

c) Contribuir para melhorar a qualidade do sistema educativo, possibilitando a tomada de decisões para o seu aperfeiçoamento e promovendo uma maior confiança social no seu funcionamento.

Artigo 3.º

**Objecto**

1 - A avaliação incide sobre as aprendizagens e competências definidas nos currículos nacional e regional para as diversas áreas curriculares, considerando a concretização das mesmas nos projectos curriculares de escola e de turma, por ano de escolaridade.

2 - As aprendizagens ligadas a componentes do currículo de carácter transversal ou de natureza instrumental, nomeadamente no âmbito da educação para a cidadania, da compreensão e expressão em língua portuguesa ou da utilização das tecnologias de informação e comunicação, constituem objecto de avaliação em todas as áreas curriculares.

Artigo 4.º

**Princípios**

A avaliação das aprendizagens no ensino básico assenta nos seguintes princípios:

a) Consistência entre os processos de avaliação e as aprendizagens e competências visadas;

- b) Utilização de modos e instrumentos de avaliação diversificados, adequados à natureza das aprendizagens e aos contextos em que ocorrem;
- c) Primazia da avaliação formativa, com valorização dos processos de autoavaliação regulada, e da sua articulação com os momentos de avaliação sumativa;
- d) Valorização da evolução do aluno ao longo de cada ciclo;
- e) Transparência e objectividade do processo de avaliação, sobretudo através da clarificação e explicitação dos critérios adoptados;
- f) Diversificação dos intervenientes no processo de avaliação.

#### Artigo 5.º

##### **Intervenientes**

1 - O processo de avaliação é conduzido pelo professor ou equipa de professores responsáveis pela organização do ensino e da aprendizagem, envolvendo também:

- a) Os alunos, através da sua autoavaliação;
- b) Os encarregados de educação, nos termos definidos na legislação em vigor, no presente regulamento e no regulamento interno da unidade orgânica;
- c) Os técnicos dos serviços especializados de apoio educativo, outros docentes implicados no processo de aprendizagem dos alunos e, quando tal se justifique, os serviços centrais da direcção regional competente em matéria de educação.

2 - As formas de participação dos alunos e dos encarregados de educação no processo de avaliação são estabelecidas no regulamento interno da unidade orgânica.

#### Artigo 6.º

##### **Processo individual do aluno**

1 - O percurso escolar deve ser documentado de forma sistemática no processo individual do aluno, documento que nos termos legais o acompanha ao longo de todo o ensino básico e proporciona uma visão global do seu desenvolvimento integral, facilitando o envolvimento e a intervenção do encarregado de educação, dos professores e de outros técnicos educativos no processo de aprendizagem.

2 - O processo individual previsto no número anterior é da responsabilidade do professor titular da turma, no 1.º ciclo, e do director de turma, nos 2.º e 3.º ciclos.

3 - O processo individual acompanha obrigatoriamente o aluno sempre que este mude de estabelecimento de ensino.

4 - No processo individual do aluno devem constar:

- a) Os elementos fundamentais de identificação do aluno;
- b) Os registos de avaliação e as propostas e relatórios referentes a eventuais retenções;
- c) Relatórios médicos e de avaliação psicológica, quando existam;
- d) Planos e relatórios de apoio pedagógico, quando existam;
- e) O projecto educativo individual (PEI), no caso do aluno estar abrangido pelo regime educativo especial;

f) Uma autoavaliação global do aluno, no final de cada ano lectivo, com excepção dos 1º e 2º anos, de acordo com critérios definidos pela escola;

g) Outros elementos e registos considerados significativos que documentem o percurso escolar do aluno.

5 - Ao processo individual do aluno têm acesso os docentes que, a qualquer título, intervêm no processo educativo, o aluno, o encarregado de educação e os outros intervenientes directos no processo de aprendizagem, devendo ser garantida a confidencialidade dos dados nele contidos.

## **CAPÍTULO II**

### **Processo de avaliação**

#### **Artigo 7.º**

#### **Critérios de avaliação**

1 - No início de cada ano lectivo, compete ao conselho pedagógico da unidade orgânica, de acordo com as orientações dos currículos nacional e regional, definir os critérios de avaliação para cada ciclo e ano de escolaridade, sob proposta, no 1.º ciclo, dos conselhos de núcleo e, nos 2.º e 3.º ciclos, dos departamentos curriculares e coordenadores de ciclo.

2 - Os critérios de avaliação mencionados no número anterior constituem referenciais comuns no interior de cada unidade orgânica, sendo operacionalizados pelo professor titular da turma e conselho de núcleo, no 1.º ciclo, e pelo conselho de turma, nos 2º e 3º ciclos, no âmbito do respectivo projecto curricular de turma.

3 - O órgão de direcção executiva da unidade orgânica deve garantir a divulgação dos critérios referidos nos números anteriores pelos diversos intervenientes no processo de avaliação, nomeadamente alunos e encarregados de educação.

4 - O órgão de direcção executiva da unidade orgânica homologa, sob proposta do conselho pedagógico, os documentos e formulários de avaliação de período, ano e ciclo.

#### **Artigo 8.º**

#### **Avaliação formativa**

1 - A avaliação formativa é a principal modalidade de avaliação do ensino básico, assume carácter contínuo e sistemático e visa a regulação do ensino e da aprendizagem, recorrendo a uma variedade de instrumentos de recolha de informação, de acordo com a natureza das aprendizagens e dos contextos em que ocorrem.

2 - A avaliação formativa inclui uma vertente de diagnóstico/prognóstico, tendo em vista a elaboração e adequação do projecto curricular de turma, conduzindo à adopção de estratégias de diferenciação pedagógica.

3 - A avaliação formativa fornece ao professor, ao aluno, ao encarregado de educação e aos restantes intervenientes, informação sobre o desenvolvimento das aprendizagens e competências de modo a permitir rever e melhorar os processos de trabalho.

4 - A avaliação formativa é da responsabilidade de cada professor, em diálogo com os alunos e em colaboração com os outros professores, designadamente no âmbito dos órgãos colegiais que concebem e gerem o respectivo projecto curricular, e ainda, sempre que necessário, com os serviços especializados de apoio educativo e os encarregados de educação, devendo recorrer, quando tal se justifique, a registos estruturados.

5 - Compete ao órgão executivo da unidade orgânica, sob proposta do professor titular, no 1.º ciclo, e do director de turma, nos restantes ciclos, a partir dos dados da avaliação formativa, mobilizar e coordenar os recursos educativos existentes na escola com vista a desencadear as respostas adequadas às necessidades dos alunos.

6 - Compete ao conselho pedagógico regulamentar, apoiar e acompanhar o processo definido no número anterior.

#### Artigo 9.º

##### **Avaliação sumativa**

1 - A avaliação sumativa consiste na formulação de um juízo globalizante sobre o desenvolvimento das aprendizagens e competências definidas para cada área curricular, no quadro do respectivo projecto curricular de turma, e dando especial atenção à evolução do conjunto dessas aprendizagens e competências.

2 - A avaliação sumativa tem por finalidades:

a) Informar o aluno e o seu encarregado de educação sobre o desenvolvimento das aprendizagens e competências definidas para cada área curricular;

b) Tomar decisões sobre o percurso escolar do aluno;

c) Promover as necessárias alterações no projecto curricular de turma.

3 - A avaliação sumativa inclui obrigatoriamente:

a) A avaliação sumativa interna;

b) A avaliação sumativa externa.

#### Artigo 10.º

##### **Avaliação sumativa interna**

1 - A avaliação sumativa interna ocorre no final de cada período lectivo, de cada ano lectivo e de cada ciclo do ensino básico.

2 - Para efeitos do disposto no número anterior, cada ano lectivo será organizado em, pelo menos, três períodos lectivos, a cada um dos quais corresponde um momento de avaliação sumativa.

3 - A avaliação sumativa interna é da responsabilidade dos professores titulares da turma e do respectivo conselho de núcleo, no 1.º ciclo, e dos professores que integram o conselho de turma, reunido para o efeito no final de cada período lectivo, nos restantes ciclos.

4 - Quando um docente seja titular de 8 ou mais turmas, ou quando leccionar em simultâneo alunos integrados em várias turmas e haja sobreposição de horário, poderá, por decisão do órgão executivo, ser substituída a sua participação na reunião a que se refere o número anterior pela entrega de documentação de avaliação adequada, a ser presente à reunião por intermédio do director de turma.

5 - Compete ao professor titular de turma, no 1.º ciclo, e ao director de turma, nos restantes ciclos, coordenar o processo decisório relativo à avaliação sumativa interna e garantir a sua natureza globalizante e o respeito pelos critérios de avaliação referidos nos números 1 e 2 do artigo 7.º do presente regulamento.

6 - Sempre que se realize uma avaliação sumativa, compete ao professor titular da turma, no 1.º ciclo, em articulação com o conselho de núcleo, e ao conselho de turma, nos restantes ciclos, reanalisar o projecto curricular de turma com vista à introdução de eventuais reajustamentos ou apresentação de propostas para o ano lectivo seguinte.

7 - Nas áreas curriculares não disciplinares, a avaliação sumativa utiliza elementos provenientes das várias áreas curriculares disciplinares com ela conexas.

#### Artigo 11.º

##### **Expressão da avaliação sumativa interna**

1 - No 1.º ciclo do ensino básico, a informação resultante da avaliação sumativa interna expressa-se de forma descritiva em todas as áreas curriculares.

2 - Nos 2º e 3º ciclos do ensino básico, a informação resultante da avaliação sumativa interna expressa-se:

a) Numa classificação em todas as áreas curriculares disciplinares, em escala de níveis de 1 a 5, a qual deve ser acompanhada, sempre que se considere relevante, de uma apreciação descritiva sobre a evolução do aluno;

b) De forma descritiva nas áreas curriculares não disciplinares, assumindo formas de expressão qualitativa em cada uma delas, de acordo com os critérios referidos nos números 1 e 2 do artigo 7.º do presente regulamento.

3 - No final do primeiro período lectivo dos 5º e 7º anos de escolaridade, a avaliação sumativa poderá, de acordo com decisão fundamentada do conselho pedagógico, não conduzir à atribuição de classificações, assumindo a sua expressão apenas carácter descritivo.

#### Artigo 12.º

##### **Avaliação sumativa externa**

1 - A avaliação sumativa externa é da responsabilidade da direcção regional competente em matéria de educação e compreende a realização de provas, no final de cada ciclo do ensino básico, nas áreas curriculares disciplinares de Língua Portuguesa e Matemática, incidindo sobre as competências e aprendizagens previstas para o respectivo ciclo de ensino.

2 - Sem prejuízo do disposto no ponto anterior, em cada ano lectivo, pode, ainda, realizar-se uma terceira prova de avaliação sumativa externa, nas áreas de Ciências Físicas e Naturais, Ciências Humanas e Sociais ou Línguas Estrangeiras.

3 - Cabe ao Secretário Regional competente em matéria de educação, ouvido o Conselho Coordenador do Sistema Educativo, decidir sobre a realização da terceira prova e seleccionar a área curricular em causa.

4 - Caso se opte pela realização de uma terceira prova, tal é comunicado às Unidades Orgânicas até 30 de Junho do ano escolar anterior ao da sua aplicação.

5 - As provas de Ciências Físicas e Naturais incidem, equitativamente, sobre os correspondentes Domínios/ Temáticas e Competências das áreas curriculares disciplinares de

Estudo do Meio, no 1º Ciclo do Ensino Básico, de Ciências da Natureza, no 2º Ciclo, e de Físico -Química e Ciências Naturais, no 3º Ciclo.

6 – As provas de Ciências Humanas e Sociais incidem, equitativamente, sobre os correspondentes Domínios/Temáticas e Competências das áreas curriculares de Estudo do Meio, no 1º Ciclo, de História e Geografia de Portugal, no 2º Ciclo, e de História e Geografia, no 3º Ciclo.

7 – As provas de Línguas Estrangeiras incidem sobre os correspondentes Domínios/Temáticas e Competências das áreas curriculares de Língua Estrangeira 1 e 2.

8 – As provas têm como finalidade:

- a) Contribuir para a avaliação do desempenho do sistema educativo regional;
- b) Contribuir para a reapreciação e eventual reajustamento do projecto educativo e do projecto curricular de cada escola;
- c) Aferir critérios de competências a desenvolver pelos alunos e de avaliação no âmbito do sistema educativo regional;
- d) Contribuir para a avaliação sumativa dos alunos, de acordo com os critérios de avaliação referidos nos números 1 e 2 do artigo 7.º do presente regulamento.

9 - As provas realizam-se de acordo com calendário a definir pela Direcção Regional competente em matéria de educação.

10 - As provas são corrigidas em regime de anonimato.

11 - Os resultados das provas são obrigatoriamente considerados no processo de avaliação sumativa interna, de acordo com os critérios de avaliação referidos nos números 1 e 2 do artigo 7.º do presente regulamento.

12 - As provas aplicam-se as normas sobre revisão de provas de exame constantes do Regulamento de Gestão Administrativa e Pedagógica de Alunos.

### **CAPÍTULO III**

#### **Efeitos da avaliação sumativa**

##### **Artigo 13.º**

#### **Progressão**

1 - A decisão de progressão de um aluno ao ano de escolaridade seguinte é uma decisão pedagógica e deverá ser tomada sempre que o conselho de núcleo, sob proposta do professor titular da turma, no 1º ciclo, ou o conselho de turma, no 2º e 3º ciclo, considerem:

- a) Nos anos terminais de ciclo, que o aluno desenvolveu as competências necessárias para prosseguir com sucesso os seus estudos no ciclo ou nível de escolaridade subsequente;
- b) Nos anos não terminais de ciclo, que o progresso no desenvolvimento das competências demonstrado pelo aluno permite perspectivar que as competências essenciais definidas para o final do ciclo serão atingidas.

2 - A avaliação sumativa, quando realizada no final de cada ciclo de escolaridade, dá origem a uma decisão pedagógica sobre a progressão ou retenção do aluno, expressa através das menções, respectivamente de *Aprovado* ou *Não Aprovado*.

3 - No final dos 2º e 3º ciclos de escolaridade, a decisão de progressão de um aluno deve ser tomada com, pelo menos, o voto favorável de dois terços dos professores que integram o conselho de turma sempre que:

a) Não tenha desenvolvido as competências essenciais e, conseqüentemente, tenha obtido classificação inferior ao nível 3 na área curricular disciplinar de Língua Portuguesa e noutra qualquer área curricular disciplinar;

b) Não tenha desenvolvido as competências essenciais e, conseqüentemente, tenha obtido classificação inferior ao nível 3 a mais de duas áreas curriculares disciplinares.

4 - As áreas curriculares disciplinares de carácter facultativo, excepto quando seja uma área curricular disciplinar incluída no ensino vocacional artístico que, para o aluno, tenha substituído uma área curricular disciplinar do currículo educativo comum, não são consideradas para efeitos de progressão dos alunos.

#### Artigo 14.º

##### **Retenção**

1 - No 1.º ano de escolaridade não há lugar a retenção.

2 - No 2º e 3º ano de escolaridade, a retenção é uma medida pedagógica de carácter excepcional, a aplicar apenas quando se verificarem cumulativamente as seguintes condições:

a) O percurso escolar tenha acumulado evidências claras de que no termo do prazo previsto para atingir o fim do 1º ciclo do ensino básico o aluno não desenvolverá as competências previstas para aquele ciclo;

b) A escola possa assegurar as medidas específicas necessárias à recuperação da normal progressão do aluno, nomeadamente a sua integração noutra turma correspondente ao ano de escolaridade em que ficou retido;

c) O aluno não tenha sido retido no ano lectivo anterior.

3 - A decisão de retenção no 4.º ano de escolaridade cabe ao conselho de núcleo por proposta fundamentada do professor titular da turma.

4 - No 2º e 3º ciclo de escolaridade, tanto em anos terminais como em anos não terminais, por decisão do conselho de turma, a retenção pode traduzir-se:

a) Na repetição de todas as áreas curriculares do ano em que o aluno ficou retido;

b) Na repetição das áreas curriculares não disciplinares e das áreas curriculares disciplinares em que não foram desenvolvidas as competências essenciais do ano em que o aluno ficou retido, desde que a escola assegure a sua participação em actividades de enriquecimento curricular no tempo destinado às áreas disciplinares de que esteja dispensado;

c) Na repetição apenas das disciplinas em que ficou retido, desde que o aluno já tenha ultrapassado a idade de escolaridade obrigatória, podendo para tal a escola criar horários específicos.

5 - Em situações de retenção, compete ao professor titular da turma, no 1º ciclo, e ao conselho de turma, nos 2º e 3º ciclo, o preenchimento de um formulário de retenção, de modelo a aprovar pelo director regional competente em matéria de educação, identificando as aprendizagens e competências não desenvolvidas pelo aluno, as quais devem ser obrigatoriamente comunicadas ao encarregado de educação e tomadas em consideração na

elaboração do projecto curricular da turma em que o aluno venha a ser integrado no ano lectivo subsequente.

6 - Qualquer retenção é homologada exclusivamente pelo conselho executivo da unidade orgânica, no formulário mencionado no ponto anterior.

7 - Na decisão da segunda retenção no mesmo ciclo é obrigatoriamente ouvido o conselho pedagógico e o encarregado de educação do aluno, em termos a definir no regulamento interno da escola.

8 - Sempre que se verifique uma segunda retenção em qualquer ciclo do ensino básico, o aluno é obrigatoriamente encaminhado para um programa específico de recuperação da escolaridade.

9 - Em situações excepcionais, e em casos devidamente fundamentados, apenas nos 2º e 3º ciclos, o Conselho de Turma pode propor que um aluno com uma segunda retenção se mantenha no currículo regular, cabendo ao Conselho Pedagógico emitir parecer favorável, e ao conselho executivo a homologação, nos termos do n.º 6 do presente artigo.

10 - Quando numa turma de um ano não terminal de ciclo a taxa de retenção for igual ou superior a 10% e em ano terminal de ciclo for igual ou superior a 20%, o conselho de núcleo ou de turma elabora um relatório analítico e prospectivo sobre as práticas e estratégias curriculares desenvolvidas naquela turma, bem como a desenvolver pelos alunos sujeitos a retenção, a submeter pelo Conselho Executivo à Inspeção Regional da Educação, no prazo máximo de 30 dias após a conclusão das actividades lectivas.

## **CAPÍTULO IV**

### **Situações especiais de progressão e certificação**

#### **Artigo 15.º**

#### **Exames terminais de ciclo**

Os alunos que atingiram a idade limite da escolaridade obrigatória sem completarem o 9.º ano de escolaridade e aqueles que sejam retidos nos anos terminais de ciclo podem candidatar-se à realização de exames terminais de ciclo, nos termos dos artigos seguintes.

#### **Artigo 16.º**

#### **Admissão**

1 - Sem prejuízo do disposto nos números seguintes, pode ser admitido a exame como autoproposto o candidato que, tendo ou não frequentado o sistema educativo regional no ano em que requer admissão a exame, cumpra cumulativamente as seguintes condições:

- a) Esteja, à data da realização do exame, para além da idade de escolaridade obrigatória;
- b) Seja detentor de certificado de conclusão do ciclo de escolaridade precedente, excepto quando requeira exame do 1.º ciclo.

2 - Pode ainda ser admitido a exame terminal de ciclo o candidato sujeito a escolaridade obrigatória que, no ano escolar em que se candidata, tenha frequentado o ano de escolaridade terminal do ciclo na escola onde pretende realizar o exame, mesmo quando tenha reprovado por falta de assiduidade, ainda que esta resulte da aplicação de medida disciplinar.

3 - A admissão de alunos do 1.º ciclo a exame terminal de ciclo assume carácter excepcional e depende de autorização a conceder pelo órgão executivo, mediante requerimento fundamentado do encarregado de educação.

## Artigo 17.º

### **Constituição, duração e época de realização das provas**

1 - Os candidatos ficam obrigados à realização de exames a todas as áreas curriculares disciplinares constantes do anexo III ao Decreto-Lei n.º 6/2001, de 18 de Janeiro, na redacção que lhe foi dada pelo Decreto-Lei n.º 209/2002, de 17 de Outubro, com excepção daquelas às quais já tenham obtido aproveitamento em regime de frequência ou aprovação em exame anterior, bem como das componentes curriculares de Educação Artística, Educação Tecnológica, Educação Física, Introdução às Tecnologias da Informação e Comunicação e Formação Pessoal e Social.

2 - O exame correspondente ao 1.º ciclo do ensino básico é constituído por uma prova única versando conjuntamente as matérias incluídas nas áreas curriculares de Língua Portuguesa e de Matemática e em articulação com os critérios de avaliação mencionados no n.º 1 do artigo 7.º do presente Regulamento.

3 - A modalidade de realização das provas é aprovada pelo conselho pedagógico, sob proposta do departamento curricular respectivo.

4 - Os exames de língua portuguesa e de língua estrangeira são constituídos por prova escrita e prova oral, sendo obrigatória a realização de ambas independentemente da classificação obtida na primeira, excepto no caso do 1.º ciclo, no qual não haverá lugar a prova oral.

5 - Qualquer que seja a sua modalidade, a prova escrita tem a duração máxima de 90 minutos, não podendo a prova oral ultrapassar uma duração de 15 minutos.

6 - As provas de exame realizam-se em data a marcar pelo órgão executivo da escola, podendo ser realizadas a todo o tempo as chamadas consideradas necessárias.

7 - Cada escola oferece pelo menos uma chamada no período compreendido entre 7 dias úteis após a comunicação aos alunos da avaliação final do ano lectivo e a data fixada pelo calendário escolar indicativo para início do ano lectivo subsequente.

## Artigo 18.º

### **Apoio aos candidatos**

As escolas que tenham candidatos inscritos para exame terminal de ciclo devem proporcionar o apoio necessário à sua preparação para exame através da disponibilização de docentes com a formação adequada durante o máximo tempo possível.

## Artigo 19.º

### **Prazos de inscrição e aceitação**

1 - O prazo de inscrição para os candidatos, a que se refere o n.º 1 do artigo 17.º do presente regulamento, é fixado e obrigatoriamente publicitado, em cada ano, pelo órgão executivo da escola.

2 - O prazo de inscrição para os candidatos, a que se refere o n.º 2 do artigo 17.º, termina 2 dias úteis após a afixação das pautas com os resultados da avaliação sumativa do último período do ano lectivo.

3 - A inscrição faz-se por requerimento simples, dirigido ao presidente do órgão executivo, assinado pelo candidato ou, se menor de 16 anos, pelo seu encarregado de educação.

#### Artigo 20.º

##### **Pautas de exame**

1 - Os serviços de administração escolar organizam as pautas de exame, as quais são afixadas em local público do estabelecimento de ensino com antecedência de, pelo menos, 5 dias úteis relativamente ao dia de início da prova, delas devendo constar a indicação do dia, hora e sala em que os candidatos realizam os exames.

2 - Caso seja detectada alguma incorrecção nas pautas de exame, pode o encarregado de educação ou o candidato, com idade igual ou superior a 16 anos, até 48h após a afixação, apresentar ao órgão de gestão a devida reclamação.

3 - A resposta a essa reclamação far-se-á até 24 horas antes do dia marcado para o primeiro exame em que o candidato esteja inscrito.

#### Artigo 21.º

##### **Elaboração das provas**

1 - As provas são elaboradas tendo como referencial os domínios/áreas temáticas e competências essenciais legalmente fixadas para cada área disciplinar do plano curricular aplicável, sob a orientação e responsabilidade do conselho pedagógico, ou de uma comissão por aquele órgão especificamente mandatada para tal, competindo-lhe também a definição dos critérios de elaboração e classificação sob proposta do departamento curricular respectivo.

2 - Ao departamento curricular respectivo compete apresentar ao conselho pedagógico, ou à comissão a que se refere o número anterior, a matriz da prova, da qual constem os domínios/áreas temáticas e as competências seleccionados, a estrutura, as cotações e os critérios de classificação.

3 - A matriz da prova deve ser afixada até 15 de Junho.

4 - O enunciado da prova deve incluir as respectivas cotações.

5 - Ao presidente do órgão executivo compete determinar a constituição das equipas docentes necessárias para a realização das provas e coordenar a sua acção.

#### Artigo 22.º

##### **Classificação**

1 - Cada prova escrita de exame é cotada de 0% a 100%, sendo a classificação final expressa numa escala de níveis de 1 a 5, com a seguinte correspondência:

Nível 1 – 0 a 19%

Nível 2 – 20 a 49%

Nível 3 – 50 a 69%

Nível 4 – 70 a 89%

Nível 5 – 90 a 100%

2 - No 1.º ciclo do ensino básico, a prova de exame é cotada de 0% a 100%, sendo a classificação final expressa através das menções de *Aprovado* ou *Não Aprovado*.

3 - Nos casos em que exista prova escrita e prova oral, ou quando a modalidade de exame inclua provas distintas, a ponderação de cada uma delas no resultado final é fixada nos termos do artigo anterior.

#### Artigo 23.º

##### **Condições de aprovação**

1 - Considera-se aprovado o candidato que, no conjunto das áreas curriculares em que obteve aprovação na avaliação sumativa final do ano terminal de ciclo e em exame, com as exceções referidas no n.º 1 do artigo 17.º do presente regulamento, satisfaça uma das seguintes condições:

a) Tendo obtido aproveitamento na área curricular disciplinar de Língua Portuguesa, não obteve classificação de nível inferior a 3 em mais de duas outras áreas curriculares disciplinares;

b) Não tendo obtido aproveitamento na área curricular disciplinar de Língua Portuguesa, não obteve classificação de nível inferior a 3 em nenhuma outra área curricular disciplinar;

c) No caso de se tratar de candidato a exame, tenha obtido classificação igual ou superior a 50% na prova de exame.

2 - Quando um candidato, apesar de não satisfazer qualquer das condições estabelecidas no número anterior, obtiver aprovação em exame a uma ou mais áreas curriculares disciplinares, as mesmas são consideradas para os efeitos do n.º 4 do artigo 14.º do presente regulamento, ficando o aluno dispensado da sua repetição.

3 - Os candidatos admitidos a exame ao abrigo do disposto no n.º 2 artigo 16.º do presente regulamento são aprovados quando satisfaçam as condições previstas em qualquer das alíneas do n.º 1 do presente artigo.

4 - Para efeitos do disposto nos números anteriores, são consideradas as áreas curriculares disciplinares às quais o candidato tenha obtido aprovação em exame realizado em época anterior.

5 - O aluno do ensino básico recorrente, que realize exame como autoproposto às disciplinas ou áreas curriculares disciplinares em que ainda não tenha obtido aprovação por equivalência, frequência ou em exame anterior, beneficia das condições de aprovação previstas no n.º 1, do presente artigo.

#### Artigo 24.º

##### **Júris de exame**

1 - O órgão executivo nomeia os júris necessários para assegurar a correcção e classificação das provas de exame.

2 - Os júris das provas orais são constituídos por três professores, sendo pelo menos dois deles da área curricular disciplinar a avaliar.

3 - O júri de cada prova assina as respectivas pautas e termos de exame.

#### Artigo 25.º

##### **Reapreciação das provas**

1 - O candidato ou, se menor de 16 anos, o seu encarregado de educação, pode requerer a reapreciação da prova, de acordo com os números seguintes.

2 - O requerimento de consulta da prova é dirigido ao presidente do órgão executivo e entregue nos dois dias úteis subsequentes ao do conhecimento da classificação, no serviço de administração escolar do estabelecimento de ensino.

3 - O recorrente tem direito à livre consulta da prova e do enunciado, incluindo as cotações e critérios de correção e classificação, bem como a cópias destes elementos, caso o solicite.

4 - No caso de se detectar erro de soma de cotações ou outra incorrecção formal, o órgão executivo procede de imediato à rectificação da classificação.

5 - No prazo de dois dias úteis após ter sido facultado o acesso à prova, deve o recorrente, se pretender ver continuado o processo de reapreciação, apresentar nos serviços de administração escolar as alegações que, no seu entender, fundamentam o seu pedido de reapreciação.

6 - A não apresentação de alegações no prazo estabelecido no número anterior é considerada como desistência do recurso.

7 - O presidente do órgão executivo nomeia um júri para reapreciar a prova constituído por três professores, nenhum dos quais participante da decisão inicial, sendo no processo de reapreciação presentes as alegações do candidato.

8 - A decisão do júri é comunicada ao interessado no prazo máximo de 5 dias úteis a contar da data em que foram entregues as alegações.

#### Artigo 26.º

### **Efeitos da reapreciação das provas**

1 - Se a classificação atribuída pelo júri de reapreciação for inferior à inicialmente obtida, não pode aquela determinar a não aprovação do aluno na área curricular disciplinar reapreciada.

2 - O júri decide em última instância, não havendo lugar a interposição de recurso da decisão.

#### Artigo 27.º

### **Anulação das provas**

1 - A prática de qualquer fraude por parte do examinando, ou a sua tentativa, no decurso de realização da prova implica a imediata anulação da mesma.

2 - À anulação da prova corresponde a reprovação do candidato naquela área curricular disciplinar, sendo-lhe atribuído nível 1 como classificação.

#### Artigo 28.º

### **Situações especiais**

1 - Os candidatos portadores de deficiência realizam provas escritas adaptadas face à deficiência de que sejam portadores ou em condições especiais e podem ser dispensados de provas orais ou outras, se a sua deficiência assim o exigir.

2 - O pedido de dispensa da prestação de qualquer tipo de prova ou a indicação de condições especiais para a sua realização deve ser solicitado com, pelo menos, 5 dias úteis de antecedência, em requerimento dirigido ao presidente do órgão executivo, acompanhado da documentação justificativa que se mostre necessária.

#### Artigo 29.º

### **Casos especiais de progressão**

Quando um aluno revele capacidades de aprendizagem excepcionais e um adequado grau de maturidade, a par do desenvolvimento das competências previstas para o ciclo que frequenta, poderá progredir mais rapidamente no ensino básico, nos termos estabelecidos para os alunos com aprendizagens precoces no Regulamento de Gestão Administrativa e Pedagógica dos Alunos em vigor.

#### Artigo 30.º

##### **Alunos abrangidos pelo regime educativo especial**

1 - Os alunos abrangidos pela modalidade de educação especial serão avaliados, salvo o disposto no número seguinte, de acordo com o regime de avaliação definido no presente regulamento.

2 - Os alunos que tenham no seu Projecto Educativo Individual (PEI), nos termos do Regulamento de Gestão Administrativa e Pedagógica dos Alunos em vigor, condições de avaliação própria devidamente explicitadas e fundamentadas, decorrentes da aplicação de qualquer medida educativa da qual resultem alterações curriculares específicas, serão avaliados nos termos definidos no referido plano.

3 - O Projecto Educativo Individual dos alunos que se encontram na situação referida no número anterior constitui a referência de base para a decisão relativa à sua progressão ou retenção num ano ou ciclo de escolaridade, bem como para a decisão relativa à atribuição do diploma de ensino básico.