



Escola Básica e Secundária de Velas

TÉCNICAS DE RESUMO

- 1- Resumir um texto é condensar as ideias principais, respeitando o sentido, a estrutura e o tipo de enunciação, isto é, os tempos e as pessoas, com a ajuda do vocabulário e do estilo pessoais.
- 2- Metodologia

O trabalho de análise do texto	<ol style="list-style-type: none"> 1- Ler o texto; 2- Sublinhar as palavras-chave para identificar a rede semântica (significado das palavras ou/e interpretação de frases); 3- Identificar os articuladores do discurso e as relações que estabelecem entre si; 4- Identificar as ideias essenciais (as partes que constituem um texto); colocar alíneas na margem e atribuir-lhe um título (de preferência nominal).
O trabalho de organização	<ol style="list-style-type: none"> 1- Distinguir o essencial do acessório; 2- Organizar a sequência estrutural de um texto
O trabalho de redacção	<ol style="list-style-type: none"> 1- Respeitar a ordem por que o autor apresenta as ideias; 2- Evitar qualquer opinião pessoal ou comentário. O resumo deve ser impessoal; 3- Respeitar a extensão do resumo; se não forem indicadas as palavras ou as linhas do resumo, este deverá ser um quarto do original; 4- Não usar expressões ou frases inteiras (citações) do texto base; pode usar-se a rede semântica identificada, colocando aspas; 5- Não utilizar o diálogo.
Regras	<ol style="list-style-type: none"> 1- Supressão de repetições, de fórmulas, interjeições; de exemplos, citações ... 2- Generalização: substituir alguns elementos, como palavras ou ideias, por outros mais gerais; 3- Selecção: distinguir bem o essencial do acessório, suprimindo os elementos que exprimam pormenores ...; 4- Construção: manter tempos e pessoas, respeitar a ordem do texto, fazer tantos parágrafos quantas as partes que contiver o plano (as alíneas, as ideias-chave ...), conservar a estrutura do texto de partida, ligar logicamente as frases redigidas.
Técnicas	<ol style="list-style-type: none"> 1- Substituir um grupo de palavras por uma única palavra: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Substituir um grupo de palavras por um nome; 1.2. Substituir um grupo de palavras por um adjectivo; 1.3. Substituir por verbo, advérbio, etc.. 2- Substituir uma enumeração por ou vários termos englobantes; 3- Saber utilizar sinónimos; 4- Manter o sistema de enunciação (utilizar o mesmo sistema pronominal – manter os mesmos pronomes pessoais; 5- Estabelecer as redes lexicais.

